

12

TRANSFORMACIÓN DIGITAL
Y SU IMPACTO EN LOS CONTROLES INTERNOS DE LAS
ORGANIZACIONES NO GUBERNAMENTALES

TRANSFORMACIÓN DIGITAL

Y SU IMPACTO EN LOS CONTROLES INTERNOS DE LAS ORGANIZACIONES NO GUBERNAMENTALES

DIGITAL TRANSFORMATION AND ITS IMPACT ON INTERNAL CONTROLS IN NON-GOVERNMENTAL ORGANIZATIONS

Edgar Esteban Vélez-Inga¹

E-mail: edgar.velez.30@est.ucacue.edu.ec

ORCID: <https://orcid.org/0009-0006-9632-4086>

Azucena de las Mercedes Torres-Negrete¹

E-mail: atorresn@ucacue.edu.ec

ORCID: <https://orcid.org/0000-0003-2538-8032>

Tania Maricela Villarreal-Chérrez¹

E-mail: tmvillarrealc@ucacue.edu.ec

ORCID: <https://orcid.org/0000-0002-4996-6688>

¹Universidad Católica de Cuenca. Ecuador.

Cita sugerida (APA, séptima edición)

Vélez-Inga, E. E., Torres-Negrete, A. M., & Villarreal-Chérrez, T. M. (2025). Transformación digital y su impacto en los controles internos de las organizaciones no gubernamentales. *Revista Metropolitana de Ciencias Aplicadas*, 8(2), 115-126.

RESUMEN

La digitalización contable es un factor importante en la optimización de procesos operativos y financieros, promoviendo una mayor transparencia y eficiencia. Considerando esto, el objetivo de este trabajo es diseñar buenas prácticas de digitalización contable que aporten a la optimización de controles internos. Se utilizó un diseño no experimental con un enfoque metodológico mixto, aplicando encuestas a un conjunto representativo de ONG de Quito, Ecuador. Los resultados evidencian una adopción parcial de tecnologías contables, enfrentándose a desafíos como limitaciones presupuestarias, resistencia al cambio y deficiencias en capacitación al personal. A pesar de los avances hacia la automatización, la efectividad de los controles internos es percibida como moderada, debido a la falta de evaluaciones regulares y políticas de prevención. Se concluye que es necesario fortalecer la infraestructura tecnológica, promover la capacitación continua y mejorar los mecanismos de supervisión para maximizar el impacto de la digitalización en la toma de decisiones estratégicas.

Palabras clave:

Digitalización, control, automatización, proceso, tecnología.

ABSTRACT

Accounting digitalization is an important factor in the optimization of operational and financial processes, promoting greater transparency and efficiency. Considering this, the objective of this work is to design good practices of accounting digitalization that contribute to the optimization of internal controls. A non-experimental design with a mixed methodological approach was used, applying surveys to a representative group of ONG of Quito, Ecuador. The results show a partial adoption of accounting technologies, facing challenges such as budgetary constraints, resistance to change and deficiencies in staff training. Despite the progress towards automation, the effectiveness of internal controls is perceived as moderate, due to the lack of regular evaluations and prevention policies. It is concluded that it is necessary to strengthen the technological infrastructure, promote continuous training and improve supervision mechanisms to maximize the impact of digitalization on strategic decision making.

Keywords:

Digitalization, control, automation, process, technology.

INTRODUCCIÓN

La automatización contable en las organizaciones no gubernamentales (ONG) de la Unión Europea ha transformado la gestión financiera, pese a ello existen una serie de riesgos que afectan la solidez de los controles internos. Entre estos los principales riesgos incluyen deficiencias en la calidad de los datos, ausencia de verificación, dependencia de la autoevaluación, problemas de interoperabilidad, vulnerabilidades en la seguridad de la información y falta de coordinación institucional. La calidad de los datos se ve afectada por registros duplicados y falta de información obligatoria, factores que se agravan cuando los sistemas digitales presentan un diseño o mantenimiento inadecuado (Tribunal de Cuentas Europeo, 2024).

La falta de un sistema robusto de verificación expone los datos a riesgos derivados de una validación insuficiente, ya que se prioriza el control de ciertos grupos de presión en la actualización de sus datos. Además, la práctica del trabajo manual incrementa las inconsistencias, afectando la transparencia y precisión de la información. A su vez, la incompatibilidad entre las plataformas digitales utilizadas en la contabilidad y el registro genera confusión y errores en los datos, dificultando las labores de seguimiento y auditoría. Por otro lado, la digitalización requiere la implementación de sistemas de seguridad sólidos para evitar brechas que comprometan la integridad de la información contable (Tribunal de Cuentas Europeo, 2024).

A este respecto, los controles internos en América Latina enfrentan riesgos asociados con la digitalización de la contabilidad, entre los que destacan la seguridad de la información, la dependencia tecnológica, la complejidad de la implementación, la calidad de los datos y el cumplimiento normativo. La digitalización expone a los sistemas a posibles ataques cibernéticos, lo que exige mecanismos para proteger los datos sensibles. A medida que las organizaciones incorporan sistemas digitales, aumenta el riesgo de depender de manera excesiva de la tecnología, situación que podría generar interrupciones operativas ante fallas técnicas o problemas de software. La implementación de un sistema contable digital requiere, de capacitación al personal y una integración apropiada en los procesos existentes, un desafío que podría provocar resistencia al cambio. La calidad de los datos también puede verse afectada si no se establecen controles óptimos durante la transición digital, comprometiendo la precisión y la integridad de la información (Pacheco, 2023).

Considerando estos escenarios, los procesos de control interno se ven fortalecidos en las ONG de Ecuador por la digitalización contable, al proporcionar una serie de ventajas que transforman tanto la gestión operativa como financiera. Un aspecto principal es la automatización de tareas como la facturación, la conciliación bancaria y la generación de informes, lo que permite una reducción considerable del tiempo dedicado a estas actividades y disminuye el margen de error humano. Esta digitalización

facilita el acceso inmediato a información financiera precisa, lo que permite tomar decisiones estratégicas fundamentadas en datos actualizados y confiables. Estos beneficios contribuyen a mejorar la eficiencia interna de las ONG, permitiéndoles centrar sus esfuerzos en alcanzar sus objetivos sociales y ampliar su impacto en las comunidades de Ecuador. De este modo, la digitalización contable se presenta como una herramienta decisiva para mejorar la sostenibilidad y eficacia de las ONG en un entorno cada vez más competitivo (Cortes et al., 2023).

A pesar de los beneficios mencionados, las ONG en Ecuador enfrentan diversos retos en la integración de sistemas que permitan un mejor control interno en relación con la digitalización contable. Uno de los obstáculos principales es la resistencia al cambio, observada tanto en empleados como en directivos, quienes a menudo perciben las nuevas tecnologías y procedimientos como un aumento innecesario de burocracia o una alteración de las rutinas establecidas. Por otro lado, la integración de sistemas contables en las organizaciones se ve afectada de manera importante por la falta de financiamiento, lo que limita la capacidad de implementar tecnologías adecuadas para una gestión eficiente; la falta de recursos impide la adquisición de software especializado y la capacitación necesaria para su uso idóneo, lo que a su vez afecta la precisión y transparencia en la contabilidad (Toledo et al., 2025).

El análisis de costo-beneficio y la proporcionalidad de la implementación de controles digitales representa otro desafío, en especial para las ONG de menor tamaño, que pueden considerar que la inversión en nuevas tecnologías no traerá un retorno inmediato, esto resulta en una barrera frente a la adopción en contextos donde los beneficios tienen prioridad. La digitalización también requiere que los sistemas de control interno sean flexibles y adaptables para hacer frente a un entorno empresarial cambiante, lo que implica la necesidad de actualizaciones constantes ante riesgos que evolucionan con rapidez. La falta de formación continua del personal limita la eficacia de los controles internos digitalizados, dado que la adopción de nuevas tecnologías exige capacitación regular (Toledo et al., 2025).

Considerando lo expuesto, el problema de este estudio radica en : ¿cuáles son los desafíos y beneficios que enfrentan las Organizaciones no Gubernamentales (ONG) domiciliadas en la ciudad de Quito-Ecuador, en relación con la implementación de controles internos efectivos en un entorno caracterizado por una rápida digitalización contable? El objetivo del presente trabajo reside en diseñar buenas prácticas de digitalización contable que aporten a la optimización de controles internos en las Organizaciones no Gubernamentales domiciliadas en la ciudad de Quito, Ecuador.

El tercer sector en Ecuador, compuesto por 4.939 organizaciones no gubernamentales (ONG) registradas hasta

2020, enfrenta serias dificultades estructurales y operativas. Menos de un tercio (1.554) de estas se encuentra activa, mientras que un tercio adicional ha cesado sus actividades, y el resto no reporta información sobre su funcionamiento. Las ONG han asumido roles que corresponden al Estado, fenómeno conocido como oenegismo, debido a la limitada respuesta gubernamental frente a las demandas sociales. Este sector sufre una marcada crisis de participación ciudadana, escasez de financiamiento y alta dependencia de recursos externos, lo que ha mermado su sostenibilidad; a estas problemáticas se suma la falta de personal capacitado, que afecta la gestión de proyectos y debilita la legitimación social de las ONG. La sostenibilidad del tercer sector requiere diversificación de fuentes de financiamiento, fortalecimiento de capacidades internas y estrategias de colaboración con el Estado y el sector privado (Gortaire et al., 2022).

La contabilidad ha tenido un avance gracias a la digitalización de procesos ya establecidos, esto facilitado por tecnologías de la información y la comunicación (TIC), que abarcan herramientas como software, redes y dispositivos diseñados para capturar, procesar y presentar datos de manera eficaz. Estas tecnologías optimizan la interacción y el intercambio de información entre personas y organizaciones, aumentando la eficiencia y las capacidades operativas de las empresas, incluido el ámbito contable (Chan et al., 2021).

La digitalización hace referencia al proceso de transformar datos físicos en formatos digitales, lo que permite su procesamiento, almacenamiento y transmisión a través de tecnologías informáticas. Este proceso abarca más que la conversión de datos, pues se centra en la incorporación de tecnologías digitales en todos los aspectos de una organización, con el objetivo de generar nuevos modelos operativos que servirán para un control oportuno de los procesos manuales ya existentes (De León, 2023).

Dentro de este argumento las herramientas tecnológicas han revolucionado la digitalización contable, optimizando procesos y aumentando la eficiencia en la gestión financiera. El software contable automatiza tareas básicas como el registro de transacciones y la generación de informes, reduciendo errores manuales y ahorrando tiempo. Los sistemas ERP (*Enterprise Resource Planning*) integran múltiples funciones empresariales, consolidando información en un solo lugar y mejorando la efectividad de los procesos contables. Herramientas como el CRM (*Customer Relationship Management*) a la par que gestionan relaciones con los clientes, se integran con sistemas contables para una visión más completa del negocio. La computación en la nube ha eliminado barreras tecnológicas, permitiendo el acceso a soluciones avanzadas desde cualquier lugar, fomentando la colaboración remota y reduciendo costos operativos. Hay que considerar que la inteligencia artificial potencia el análisis predictivo y en tiempo real, ofreciendo perspectivas diferentes que

ayudan en la toma de decisiones estratégicas en el ámbito financiero (Acosta et al., 2024).

En Ecuador la automatización contable ha traído consigo una serie de beneficios relevantes para las empresas y profesionales del sector. La automatización de procesos ha permitido una mayor eficiencia en la gestión de la información financiera, reduciendo el tiempo necesario para realizar tareas contables y mejorando la calidad de los servicios ofrecidos. Cabe mencionar que la adopción de nuevas tecnologías ha optimizado la gestión de la información, facilitando un acceso rápido y preciso a los datos, lo cual mejora la toma de decisiones empresariales. La implementación de soluciones tecnológicas ha contribuido a la reducción de costos operativos, permitiendo una gestión más eficiente de los recursos (Ocampo, 2023).

No obstante, la digitalización contable, enfrenta diversos desafíos y limitaciones que requieren atención para su correcta implementación. Uno de los principales retos es garantizar la seguridad de los datos, debido a que el aumento de procesos digitales incrementa el riesgo de ciberataques y pérdida de información, lo que obliga a los contadores a establecer medidas sólidas para proteger la integridad y confidencialidad de los registros financieros. La adopción de nuevas tecnologías, como la inteligencia artificial, requiere que los profesionales ajusten sus métodos de trabajo, transformando su rol tradicional y enfrentando nuevas exigencias. Con esa mirada, surge la necesidad de desarrollar habilidades específicas, como el análisis de datos y el manejo de sistemas avanzados, algo que puede resultar desafiante para quienes no están familiarizados con el entorno digital (Acosta et al., 2024).

La dependencia tecnológica representa un riesgo, dado que las organizaciones pueden enfrentar problemas serios en caso de fallos en los sistemas o falta de conocimientos técnicos para resolver situaciones inesperadas. Se debe considerar que la rápida evolución de la tecnología genera una obsolescencia acelerada, lo que obliga a realizar constantes actualizaciones para mantener la eficacia de los sistemas. Los retos regulatorios y éticos se suman a estas dificultades, es primordial garantizar que las prácticas digitales cumplan con las normativas establecidas y se alineen con principios éticos en la gestión de datos. Estos desafíos muestran la importancia de una estrategia clara y de una capacitación constante para enfrentar con éxito las exigencias de la digitalización contable (Urquiza & Álbán, 2024).

El control interno se puede entender como un conjunto de acciones y procedimientos implementados por el consejo de administración y los integrantes de una institución. Este proceso tiene como propósito ofrecer una seguridad razonable en el logro de varios objetivos, entre ellos: garantizar la eficacia y eficiencia de sus actividades, asegurar la confiabilidad de los informes financieros y garantizar el cumplimiento de las leyes y regulaciones

aplicables. El control interno se reconoce como una herramienta importante para que la dirección de cualquier organización alcance sus metas institucionales y esté en condiciones de rendir cuentas de su gestión a las partes interesadas (Zambrano & Concha, 2021).

Un sistema de control interno se compone de varios elementos que trabajan en conjunto y esto son:

- Ambiente de control: establece la base de la cultura organizacional, definiendo la ética, la integridad y las competencias del personal, adicional marcar el tono desde la alta dirección para influir en la conducta de los empleados.
- Evaluación de riesgos: permite identificar y analizar posibles amenazas que puedan afectar el cumplimiento de los objetivos, promoviendo la implementación de medidas preventivas.
- Actividades de control: comprenden políticas y procedimientos diseñados para ejecutar las directrices de la dirección, reduciendo los riesgos y asegurando el cumplimiento de las metas establecidas.
- Información y comunicación: asegura un flujo favorable de datos dentro y fuera de la organización, proporcionando a los empleados y a los tomadores de decisiones la información necesaria para cumplir sus responsabilidades.
- Supervisión o monitoreo: implica el seguimiento continuo de las actividades y controles, a través de auditorías internas y revisiones periódicas, para garantizar su eficacia y realizar ajustes cuando sea necesario (Chitacapa et al., 2024).

Los controles internos se clasifican en tres tipos principales: preventivos, detectivos y correctivos, cada uno diseñado para abordar diferentes aspectos de la gestión y el control organizacional. Para comenzar, el control preventivo está enfocado en evitar que ocurran errores o fraudes, implementando medidas como la restricción de acceso a información sensible o la segregación de funciones entre empleados. Por su parte, los controles de detección se orientan a identificar errores o irregularidades después de que han ocurrido, utilizando herramientas como el coqueo de cuentas, la conciliación bancaria o la realización de inspecciones. Como último tipo de control están, los controles correctivos que se aplican una vez se han detectado errores o fraudes, con el objetivo de subsanarlos y minimizar su impacto, a través de acciones como la corrección de asientos contables o la modificación de procesos defectuosos. Estos tres tipos de controles trabajan de manera integrada para fortalecer la seguridad y la eficiencia dentro de una organización (Coronel & Pilco, 2024).

La implementación de controles internos en las organizaciones genera importantes beneficios, y de igual manera representa retos que requieren atención. Entre los beneficios, destaca el aumento en la eficiencia y eficacia, mejorando los procesos administrativos y promoviendo

el uso eficaz de los recursos disponibles. De forma similar, fortalece la transparencia y la rendición de cuentas, esto incrementa la confianza de donantes y beneficiarios al garantizar una gestión clara de los fondos; ayuda en la prevención de fraudes y errores al establecer procedimientos definidos y responsables. De igual forma, facilita la optimización del uso de recursos, permitiendo una planificación y ejecución presupuestaria más ordenada. Adicional, contribuye al cumplimiento de normas y regulaciones, evitando sanciones y fortaleciendo la legitimidad de la organización, y proporciona información confiable que apoya una toma de decisiones estratégica.

Pese a los beneficios, los retos de implementar procesos de control interno son relevantes. La resistencia al cambio puede obstaculizar la adopción de nuevos procesos, sobre todo en organizaciones con prácticas tradicionales arraigadas. Los costos asociados a la capacitación, tecnología y personal especializado pueden ser una barrera para organizaciones con recursos limitados. Un sistema mal diseñado puede generar procesos burocráticos complejos, afectando la agilidad operativa; la falta de compromiso de los líderes puede limitar la efectividad del control interno. Hay que tener en cuenta que, la evaluación y supervisión regular del sistema requiere recursos y experiencia técnica para identificar áreas de mejora y garantizar su efectividad (Yoza & Andrade, 2024).

MATERIALES Y MÉTODOS

La presente investigación se desarrolló con base en los postulados metodológicos de Hernández & Mendoza (2018), los cuales establecen un marco claro y sistemático para la realización de estudios científicos.

En este marco, se optó por un tipo de investigación no experimental, que se define como un enfoque metodológico en el que no se realiza manipulación deliberada de las variables. Dentro de este tipo de estudios, las variables independientes no se modifican de manera intencional para evaluar su efecto sobre otras variables. El enfoque de este tipo de investigación se centra en la observación y medición, de los fenómenos y variables tal como ocurren en su entorno natural, con el propósito de analizarlos en su contexto original, esto hace referencia a que no se tergiversó los controles internos empleados ni la digitalización contable que poseen las organizaciones.

Contribuyendo a este enfoque de investigación se utilizó los métodos cuantitativos y cualitativos para recolectar, analizar e integrar datos, con el objetivo de lograr una comprensión más amplia del fenómeno estudiado. En la presente investigación, se aplicaron instrumentos estructurados para medir percepciones específicas; esto permitió obtener conclusiones fundamentadas y una visión integral del tema analizado.

El alcance descriptivo permitió detallar las características del fenómeno estudiado, como las percepciones

organizacionales sobre la digitalización contable y los controles internos empleados. De manera complementaria, el alcance explicativo analizó las relaciones entre estas variables, identificando los factores que influyen en su implementación y las causas que explican las diferencias observadas en los argumentos organizacionales.

La finalidad transversal utilizada en este estudio se centró en la recolección de datos en un único momento temporal, permitiendo describir y analizar las percepciones organizacionales sobre la digitalización contable y los controles internos sin seguir su evolución a lo largo del tiempo. Este enfoque facilitó una evaluación precisa de las interrelaciones entre las variables de interés, contribuyendo a los alcances descriptivo y explicativo del estudio, y proporcionando una visión puntual y detallada del fenómeno investigado.

Para abordar el estudio de manera integral, se utilizaron los métodos inductivo - deductivo, analítico - sintético, así como el método estadístico. El método inductivo permitió identificar patrones y desarrollar hipótesis a partir de observaciones específicas sobre las percepciones organizacionales acerca de la digitalización contable y los controles internos. En paralelo, el método deductivo se aplicó para contrastar teorías existentes mediante la formulación y evaluación de hipótesis basadas en los datos obtenidos; el método estadístico se usó para realizar un análisis cuantitativo, identificar relaciones entre variables y generar conclusiones sólidas y pertinentes.

De igual manera, el método analítico-sintético permitió descomponer la digitalización contable en sus componentes esenciales y examinar su impacto en los controles internos; facilitó la identificación de relaciones causa-efecto, la organización del análisis conforme a principios contables y tecnológicos, y la comparación de escenarios antes y después de su implementación.

En miras de obtener información estructurada se utilizó la encuesta como técnica de investigación, esto con el objetivo de identificar relaciones causales entre las variables estudiadas. El instrumento utilizado fue un cuestionario estructurado conformado por 20 preguntas, que permitió obtener datos estandarizados y cuantitativos, asegurando la consistencia y facilitando el análisis de las interacciones entre las variables, lo que garantizó la validez y rigor del estudio.

Para este estudio, la unidad de análisis fueron las Organizaciones no Gubernamentales domiciliadas en la ciudad de Quito; el universo de estudio se conformó por las instituciones que cumplen las características de ONG's activas, esto es, aquellas que se encuentran en funcionamiento. El Ministerio de Gobierno (2023), tiene registradas en su base de datos a 31 organizaciones que cumplen con los criterios de nuestra unidad de análisis.

En este estudio se utilizó un muestreo no probabilístico, en el cual la selección de las unidades muestrales no se

basó en probabilidades, en su lugar se consideró criterios relacionados con las características del fenómeno investigado. Para la muestra se eligió a 29 organizaciones, según el juicio de los investigadores, considerando la representatividad y relevancia de las organizaciones en relación con el tema de la digitalización contable y los controles internos. Este enfoque permitió obtener información específica y detallada sin depender de un procedimiento probabilístico estricto.

RESULTADOS Y DISCUSIÓN

Rol laboral: los resultados obtenidos muestran que el cargo más común entre los encuestados es el de contador, representando el 37.93%, lo que evidencia la importancia de la gestión contable en estas organizaciones. Le sigue el asesor financiero con un 20.69%, al igual que otros roles que alcanzan el mismo porcentaje, lo que refleja una diversidad de funciones según las necesidades específicas de cada institución. Por otro lado, el 13.79% ocupa el cargo de auditor, mientras que el director financiero es el menos representado, con apenas un 6.90%. Estos resultados destacan una estructura organizacional orientada como eje esencial a la contabilidad y el asesoramiento financiero, con menor énfasis en la dirección financiera y la auditoría.

Utilidad de la digitalización: los datos obtenidos señalan cómo varía la percepción de la utilidad de la digitalización en función del nivel de integración tecnológica. De las ONG's encuestadas, el 79,3% considera que la digitalización es muy útil para cumplir con las normativas legales de contabilidad, de forma especial en organizaciones con integración tecnológica total. Las organizaciones que se encuentran integradas a un sistema contable estándar lo valoran de forma positiva, con un 80% fundamentando que es muy útil. Sin embargo, dos de las organizaciones con integración limitada, es decir, que aún usan programas como Excel y realizan registros manuales, consideran que la integración sistemas contables modernos son útiles. Esto indica que una mayor integración tecnológica mejora la percepción de la utilidad de la digitalización en la contabilidad.

Nivel de integración tecnológica: la mayoría de las organizaciones, con un 51.72%, utilizan un nivel de integración tecnológica parcial en sus procesos contables, empleando herramientas digitales aisladas; Es más, cuentan con un sistema que posee un solo módulo (contabilidad). Un 41.38% de las organizaciones han logrado una integración tecnológica total, utilizando sistemas como ERP o software contable con módulos automatizados. En un porcentaje menor, lo que equivale al 6.90%, todavía opera con un nivel de integración limitado, dependiendo de hojas de cálculo y registros manuales. Esto indica que la mayoría de ONG's han adoptado herramientas tecnológicas en cierto grado, aún hay espacio para mejorar hacia una integración más completa que les permita obtener

mayor diversidad de informes financieros y tributarios para un mejor control de procesos.

Procesos contables automatizados: las cifras reflejan que la mayoría de las organizaciones tienen un nivel considerable de automatización en sus procesos contables. El 34.48% de las ONG's indicaron que más del 75% de sus procesos están automatizados, mientras que el 44.83% reportó un nivel de automatización entre el 50% y el 75%; a su vez, el 17.24% señaló una automatización entre el 25% y el 50%, y solo el 3.45% indicó que menos del 25% de sus procesos contables están automatizados. Esto muestra una tendencia hacia la adopción de tecnologías en la gestión contable.

Desafío para automatización: se evidencia que el principal obstáculo que enfrentan las organizaciones sin fines de lucro en la automatización de procesos contables es la falta de presupuesto, con un 44.83% de los participantes identificando esta limitación como crítica. La resistencia al cambio por parte del personal es otro desafío, representando el 27.59% de las respuestas, lo que indica la importancia de la cultura organizacional en la adopción de nuevas tecnologías. Ahora bien, un 20.69% de los encuestados mencionó la complejidad de la integración tecnológica como un problema, mientras que solo el 6.90% destacó la insuficiencia en capacitación. Esto resalta que, aparte de las restricciones financieras, es elemental abordar aspectos humanos y técnicos para avanzar en la automatización contable.

Riesgos tecnológicos (fallas de sistema o brechas de seguridad): las respuestas indican una realidad preocupante respecto a la incidencia de riesgos tecnológicos. Más de la mitad de las organizaciones representadas por un 58.62%, han enfrentado problemas como fallas en los sistemas o brechas de seguridad en algunas ocasiones, lo que propone que estos incidentes no son eventos aislados, por lo contrario, son situaciones que pueden surgir de manera recurrente. Si bien solo el 6.90% reporta que estos problemas ocurren con frecuencia, este dato pone en evidencia la necesidad de implementar medidas preventivas y de respuesta más robustas para mitigar los impactos de estos riesgos.

Pese a ello, un 17.24% de las instituciones consultadas, manifiestan no haber experimentado nunca este tipo de incidentes, o desconoce, del tema lo que podría estar relacionado con un menor uso de tecnologías avanzadas o una gestión más eficiente de los riesgos.

Utilidad de la digitación contable-capacitación al personal: los datos recopilados sostienen que existe una relación entre la utilidad percibida de la digitalización para cumplir con las normativas contables y la frecuencia con la que el personal recibe capacitación en herramientas digitales. La mayoría de las organizaciones consideran

que la digitalización es muy útil para cumplir con las normativas legales, y entre estas, gran parte del personal recibe capacitaciones de manera ocasional o regular. En contraste, quienes consideran a la digitalización contable solo útil son representados por un 21%, entre los cuales, la mayor parte de personas recibe capacitaciones de forma ocasional y solo una organización brinda capacitación regular. Es preocupante que el 17% de las encuestadas, aunque consideran la digitalización muy útil, nunca capacitan a su personal, lo que podría limitar el aprovechamiento de las herramientas disponibles (Tabla 1). Estos datos denotan la importancia de una capacitación periódica a su personal contable – financiero para maximizar el impacto positivo de la digitalización en el cumplimiento normativo.

Tabla 1. Tablas de Contingencia.

Frecuencia de capacitación	Muy útil.	Útil.	Total
Regular (al menos una vez al año).	6	1	7
Ocasional (cada dos o más años).	13	4	17
Nunca.	4	0	4
No aplica en mi organización.	0	1	1
Total	23	6	29

Políticas para prevención de errores y fraude en procesos contables: un 31.03% de las organizaciones reporta que las políticas preventivas están siempre presentes en sus procesos, lo que denota un compromiso claro y consistente con la transparencia y la buena gestión financiera. De otro lado, un 58.62% menciona que las políticas de prevención están presentes en la mayoría de sus procesos, lo que indica avances parciales, más así no consolidados de forma completa en el ámbito de la prevención de errores y fraudes. Un 10.35% de las organizaciones indican que no cuenta con estas políticas de prevención, evidenciando un riesgo considerable en términos de control interno y posibles vulnerabilidades en sus procesos financieros.

Frecuencia de evaluaciones para procesos contables – Efectividad de actividades de control: en la tabla 2 se puede apreciar que aquellos organismos que realizan evaluaciones de riesgos más de una vez al año consideran en su mayoría que las actividades de control son muy efectivas, lo que indica una correlación positiva entre la constancia en la evaluación y la confianza en la eficacia de los controles; mientras que en las organizaciones que realizan evaluaciones anuales predominan el pensamiento que las actividades de control tienen una efectividad moderada. En el caso de las organizaciones donde la evaluación de riesgos es poco frecuente o no se realiza, existe una tendencia a percibir las actividades de control como poco efectivas.

Tabla 2. Tablas de Contingencia.

Frecuencia de evaluación en procesos contables	Muy efectivas	Moderadamente efectivas	Poco efectivas	Total
Muy frecuente (más de una vez al año)	3	2	0	5
Frecuente (una vez al año)	2	11	0	13
Poco frecuente (cada dos años o más)	0	8	1	9
Nunca se realiza	0	1	1	2
Total	5	22	2	29

Riesgo en los procesos contables: se destaca que el riesgo predominante que afecta los procesos contables en las ONG's son los errores humanos, representado por el 65.52%. Esto explica que una mayoría dentro de las organizaciones encuestadas enfrentan problemas derivados de fallas humanas, como errores en el registro de datos o en la interpretación de información financiera. Acotando a esto, las fallas tecnológicas son identificadas como un riesgo simbolizado con el 20.69% de las organizaciones, lo que indica que los problemas con sistemas, herramientas digitales o infraestructura tecnológica representan un desafío a tener en cuenta. El 13.79% de las respuestas señala el incumplimiento normativo como un riesgo principal, destacando la importancia de la alineación con las regulaciones contables y fiscales. Esto refleja que los riesgos relacionados con la gestión humana predominan, de igual forma resaltan la necesidad de fortalecer tanto la capacitación del personal como las herramientas tecnológicas y el cumplimiento normativo para mejorar la eficiencia y seguridad de los procesos contables.

Mecanismos de comunicación interna para reportar problemas de control: el 41.38% de las organizaciones consideran que los mecanismos de comunicación interna para reportar problemas relacionados con los controles internos son efectivos de forma parcial. Un 34.48 % califica estos mecanismos como muy efectivos, lo que refleja que una parte importante de las organizaciones tiene confianza en sus canales de comunicación. Pese a esto, el 24.14% señala que estos mecanismos son poco efectivos, lo que evidencia que casi una cuarta parte de la muestra enfrenta limitaciones importantes en este aspecto. Estos resultados denotan la necesidad de fortalecer los mecanismos de comunicación interna para garantizar que sean accesibles, confiables y eficaces en la identificación y resolución de problemas relacionados con los controles internos.

Efectividad de la supervisión del cumplimiento de controles internos – Importancia de supervisión continua: en la figura 1 se expone que la mayoría de organismos encuestados consideran que la supervisión continua es muy importante, aunque perciben su efectividad como moderada. Esto indica que, aunque se reconoce su relevancia, existe margen para mejorar la efectividad de los controles internos.

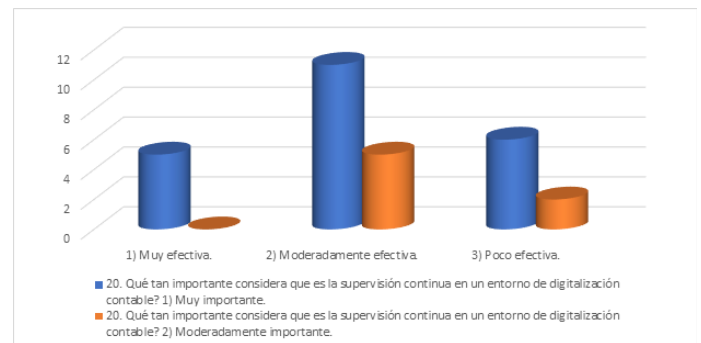


Figura 1. Tabla de contingencia.

Buenas prácticas para la implementación de la digitalización contable en miras de una optimización de controles internos en Organizaciones No Gubernamentales

La tabla 3 representa diferentes tareas que pueden ser realizadas para implementar un proceso de sistematización contable donde se promueva la eficiencia, la transparencia y el cumplimiento normativo. Incluyen actividades que ayudaran a mejorar el control interno junto con los responsables, garantizando una implementación estructurada y sostenible de los procesos digitales. Este enfoque integral facilita la gestión de recursos, refuerza la confianza de los donantes y asegura la rendición de cuentas en el ámbito organizacional.

Tabla 3. Digitalización contable.

Tipo de Control	Estrategia de Control Interno	Objetivo	Actividades a seguir	Responsable
Preventivo	Evaluación y diagnóstico de necesidades digitales	Identificar áreas susceptibles de digitalización para eliminar ineficiencias.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar un mapeo de los procesos contables actuales. 2. Identificar áreas manuales que puedan ser digitalizadas. 3. Analizar el impacto de la digitalización en la eficiencia operativa. 4. Documentar hallazgos y recomendaciones. 5. Establecer indicadores de desempeño para medir la eficiencia de los procesos. 6. Involucrar a los usuarios finales en la identificación de necesidades. 	Gerente de TI y equipo contable.
Preventivo	Selección de software contable	Elegir un sistema que cumpla con normativas locales y globales (NIIF).	<ol style="list-style-type: none"> 1. Investigar y comparar opciones de software contable. 2. Validar cumplimiento con normativas ecuatorianas y NIIF. 3. Consultar con auditores sobre los requerimientos específicos. 4. Validar la compatibilidad del software con otros sistemas internos. 5. Establecer un plan de migración de datos seguro y eficiente. 6. Capacitar al personal en el uso del nuevo software antes de su implementación. 	Gerente de TI y consultor externo.
Preventivo	Segregación de funciones en la plataforma digital	Reducir riesgos de fraude mediante permisos diferenciados.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Definir roles y responsabilidades en el sistema. 2. Asignar permisos de acceso según roles. 3. Revisar y ajustar permisos de manera periódica. 4. Capacitar al personal sobre el uso correcto de permisos. 5. Implementar revisiones aleatorias de permisos asignados. 6. Establecer alertas para actividades inusuales en cuentas críticas. 	Gerente de sistemas y auditor interno.
Preventivo	Automatización de la conciliación bancaria	Minimizar errores humanos y garantizar precisión en informes financieros.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Configurar la integración entre el sistema contable y los bancos. 2. Automatizar el proceso de conciliación. 3. Monitorear y corregir discrepancias. 4. Capacitar al personal para supervisar las conciliaciones automáticas, y generar reportes automáticos de conciliación. 5. Implementar alertas para transacciones no conciliadas. 	Contador senior y analista de TI.
Preventivo	Control en tiempo real de presupuestos	Monitorear presupuestos para asegurar el uso eficiente de recursos.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Implementar un sistema de monitoreo en tiempo real para los presupuestos de proyectos. 2. Configurar alertas automáticas cuando los fondos se acerquen al límite establecido. 3. Revisar y ajustar presupuestos en tiempo real. 4. Generar informes de seguimiento para donantes. 5. Realizar análisis de variaciones presupuestarias mensuales. 6. Establecer reuniones periódicas para revisar el estado de los presupuestos. 	Gerente financiero y equipo de proyectos.
Preventivo	Capacitación continua del personal	Optimizar el rendimiento y reducir riesgos operativos.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Desarrollar un plan de capacitación en el uso del software contable. 2. Organizar talleres de actualización periódica, junto con crear materiales de apoyo para el personal. 3. Evaluar el desempeño del personal después de la capacitación. 4. Actualizar capacitaciones según nuevas necesidades. 5. Implementar evaluaciones periódicas para medir la retención de conocimientos. 6. Fomentar una cultura de aprendizaje continuo. 	Gerente de recursos humanos y TI.

Tipo de Control	Estrategia de Control Interno	Objetivo	Actividades a seguir	Responsable
Detectivo	Auditorías digitales periódicas	Identificar irregularidades de manera temprana y optimizar recursos.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Implementar herramientas de auditoría digital. 2. Programar auditorías sorpresa para validar la efectividad de los controles. 3. Analizar resultados y generar informes. 4. Implementar acciones correctivas basadas en hallazgos. 	Auditor interno y equipo de TI.
Detectivo	Generación de informes financieros automáticos	Aumentar la transparencia y confianza de stakeholders.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Configurar plantillas de informes automáticos en el software. 2. Establecer parámetros específicos para los diferentes grupos de interés. 3. Generar informes mensuales y anuales. 4. Distribuir informes a stakeholders clave. 5. Establecer canales de retroalimentación con los stakeholders. 	Contador senior y gerente financiero.
Detectivo	Monitoreo continuo de transacciones	Detectar transacciones inusuales o sospechosas.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Configurar alertas automáticas para transacciones inusuales. 2. Revisar a diario las alertas generadas. 3. Investigar y documentar transacciones sospechosas. 4. Reportar hallazgos a la gerencia. 5. Realizar análisis de tendencias para detectar patrones anómalos. 	Analista de fraudes y auditor interno.
Correctivo	Respaldo automático y almacenamiento seguro	Proteger la integridad de los datos financieros.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Configurar respaldos automáticos en la nube. 2. Establecer políticas de seguridad y acceso. 3. Realizar pruebas de recuperación de datos. 4. Monitorear la integridad de los respaldos. 5. Implementar cifrado de datos para mayor seguridad. 6. Realizar revisiones periódicas de las políticas de respaldo. 	Especialista en ciberseguridad y TI.
Correctivo	Implementación de acciones correctivas	Subsanar errores o fraudes detectados.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identificar la causa raíz de los errores o fraudes. 2. Diseñar e implementar medidas correctivas. 3. Capacitar al personal sobre los nuevos procesos. 4. Monitorear la efectividad de las correcciones. 5. Realizar seguimiento para evitar la recurrencia de errores. 	Gerente de operaciones y auditor interno.
Correctivo	Revisión y mejora continua del sistema	Adaptar el software a cambios operativos y normativos.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Establecer un comité de revisión del sistema. 2. Monitorear actualizaciones normativas y tecnológicas. 3. Implementar mejoras y ajustes en el sistema. 4. Evaluar el impacto de las mejoras implementadas. 	Gerente de TI y consultor externo.

CONCLUSIONES

La falta de digitalización contable en las Organizaciones no Gubernamentales (ONG) presenta riesgos para los controles internos, como problemas en la calidad de los datos, validación insuficiente, errores por autodeclaración y dificultades en la interoperabilidad. En América Latina y en Ecuador, la dependencia tecnológica y la falta de infraestructura funcional agravan estos riesgos, limitando la eficiencia operativa y la integridad de la información. Inclusive conociendo que la digitalización puede enfrentar barreras como la resistencia al cambio y los costos; sus beneficios, como la automatización de tareas y el acceso a datos precisos, son esenciales para fortalecer los controles internos y mejorar la eficacia de las ONG, de forma especial en un contexto como el ecuatoriano, donde la digitalización puede incrementar la eficiencia y el impacto social de estas organizaciones.

La digitalización contable ha transformado la gestión financiera, facilitando la automatización de procesos, el acceso rápido a datos y la mejora en la toma de decisiones estratégicas. Herramientas como los sistemas ERP, la computación en la nube y la inteligencia artificial han optimizado la eficiencia operativa y reducido los costos en diversas organizaciones. Aun así, su implementación enfrenta retos como la seguridad de los datos, la dependencia tecnológica y la necesidad de actualización constante de sistemas y habilidades.

La implementación de controles internos es primordial para asegurar la eficiencia, la transparencia y el cumplimiento normativo en las organizaciones, permitiendo la detección y corrección de errores. Estos controles requieren estrategias adaptadas a las necesidades específicas, una cultura organizacional ética y una inversión en capacitación y tecnología para mantener su efectividad.

En las ONG de Quito, aunque se han logrado avances en automatización y digitalización de procesos contables, aún persisten obstáculos como la falta de presupuesto y capacitación, lo que limita el aprovechamiento de estas herramientas. La efectividad de los controles internos es moderada debido a la falta de evaluaciones frecuentes y políticas de prevención sólidas. Para mejorar su gestión, es esencial priorizar la inversión en tecnología, capacitación continua y el fortalecimiento de una cultura organizacional centrada en el cumplimiento y la transparencia.

La automatización de procesos contables, como los registros financieros, optimiza la precisión de los datos y la eficiencia operativa, al reducir la posibilidad de errores humanos. La segregación de funciones y el control presupuestario en tiempo real garantizan un monitoreo efectivo de los recursos asignados, promoviendo una correcta asignación de los fondos y el cumplimiento de las restricciones impuestas por los donantes. La capacitación continua del personal en el uso de herramientas digitales asegura que el sistema sea utilizado de manera óptima, mientras que el respaldo y almacenamiento seguro de los datos protege la integridad y disponibilidad de la información contable.

La implementación de un sistema de control interno vinculado a la digitalización contable es esencial para garantizar la integridad y precisión de la información financiera. Los controles preventivos, como la segregación de funciones y la automatización de procesos, actúan como barreras proactivas para evitar errores y fraudes. Los controles detectivos, incluyendo auditorías digitales y monitoreo de transacciones, identifican irregularidades de manera oportuna. Los controles correctivos, como la implementación de medidas correctivas, aseguran la subsanación de errores y la adaptación a cambios normativos.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Acosta Benítez, W. R., Gamarra Cardozo, M. D. J., & Villalba Chamorro, A. A. (2024). Adaptación de los contadores a la evolución de las herramientas contables en la era digital. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 8(3), 5331-5350. https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v8i3.11740
- Chan, M., Martínez, G., & Tosca, S. (2021). El Contador Público en la era digital. *Revista de Investigación Académica sin Frontera*, 36. <https://doi.org/10.46589/rdiasf.vi36.424>
- Chitacapa-Orellana, M., Dominguez-Tenemaza, C., Andrade Pesantez, D. (2024). Sistema de control interno en las empresas comerciales de Cuenca - Ecuador. *Telos: Revista de Estudios Interdisciplinarios en Ciencias Sociales*, 26(2), 559-577. www.doi.org/10.36390/telos262.22
- Coronel, J., & Pilco, C. (2024). El control interno y su incidencia en la toma de decisiones de la cooperativa de Transportes Patria, período 2022. *El control interno y su incidencia en la toma de decisiones de la cooperativa de Transportes Patria, período 2022*. (Tesis de Pregrado). Universidad Nacional de Chimborazo.
- Cortes Arce, Y. R., Macías Lara, R. A., & Rodríguez Vizuite, J. D. (2023). La automatización y su impacto en el empleo del área contable *Revista Científica Multidisciplinaria G-Nerando*, 4(1). <https://revista.gnerando.org/revista/index.php/RCMG/article/view/103>
- De León Nazareno, D. (2023). Digitization, digitalización y transformación digital: conceptos clave para la práctica empresarial. *Serie Científica De La Universidad De Las Ciencias Informáticas*, 16(10), 44-68. <https://publicaciones.uci.cu/index.php/serie/article/view/1424>
- Ecuador. Ministerio de Gobierno. (2023). *Sistema unificado de información de las organizaciones sociales*. <https://sociedadcivil.gob.ec/portal>
- Gortaire, B., Matute, A., Romero, V., y Tinajero, J. (2022). La situación del tercer sector en Ecuador: supervivencia de las ONG en un entorno adverso. *ÍCONOS Revista de Ciencias Sociales*, 25. <https://doi.org/10.17141/iconos.72.2022.5094>
- Hernández, R., & Mendoza, C. (2018). *Metodología de la investigación: las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta*. McGraw-Hill Interamericana Editores, S.A. de C. V.
- Ocampo, A. (2023). Efectos de la transformación digital en el sector contable y financiero del Ecuador. *Ciencia y Educación*, 4(11), 42- 52. <https://doi.org/10.5281/zenodo.10212374>
- Pacheco Barreto, D. F. (2023). Control interno y la gestión administrativa. Una revisión sistemática del 2020 al 2022. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinaria*, 7(1), 6697-6712. https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v7i1.4918
- Toledo Castillo, N., Peñafiel Moncayo, I., Torres Guamán, L., & Guamán Zuñiga, R. (2025). El control interno en la gestión empresarial. *Polo del Conocimiento*, 10(1), 1363-1377. doi:<https://doi.org/10.23857/pc.v10i1.8757>
- Tribunal de Cuentas Europeo. (2024). El registro de transparencia de la UE. *El registro de transparencia de la UE*. https://www.eca.europa.eu/ECAPublications/SR-2024-05/SR-2024-05_ES.pdf
- Urquiza Córdova, Ángel P., & Albán Vallejo, V. M. (2024). La Transformación Digital en la Profesión Contable y los Desafíos y Oportunidades que Presenta: Una Revisión Sistemática. *Dominio De Las Ciencias*, 10(4), 1076–1107. <https://doi.org/10.23857/dc.v10i4.4111>

Yoza-Rodríguez, N. R., & Andrade-Delgado, abian A. (2024). Control interno y su impacto en la toma de decisiones de la empresa audicountables GFC. *Revista Científica Multidisciplinaria Arbitrada Yachasun*, 8(15), 454–476. <https://editorialibkn.com/index.php/Yachasun/article/view/519>

Zambrano-Cedeño, J., Concha-Ramírez, J., Zambrano Cedeño, J., & López Pérez, P. (2021). Análisis de la gestión administrativa y su impacto en la rentabilidad de la empresa pinturas Mundocolor, del cantón Santo Domingo. *Polo del Conocimiento*, 6(4), 763-780. <https://doi.org/10.23857/pc.v6i4.2607>